

JAK ZAREJESTROWAĆ SWÓJ UDZIAŁ W GIEŁDZIE KOOPERACYJNEJ PRZY TARGACH BUD-GRYF & HOME

REJESTRACJA W SYSTEMIE B2MATCH

1. Po uruchomieniu strony: <https://budgryf2019.b2match.io>, należy kliknąć w prawym górnym rogu przycisk "Register now".

BUD-GRYF & HOME Matchmaking Event **DEMO**
15 March 2019 / Szczecin, Poland

Home Participants Marketplace Agenda Login **Register now**

MATCHMAKING EVENT

15-17 03.2019

BUD GRYF & HOME

SPOTKANIA BIZNESOWE

15 March 2019
Szczecin, Poland
BUD-GRYF & HOME
Matchmaking Event

Home Agenda How it works Venue Fair Contact

The Enterprise Europe Network operating by West Pomerania Economic Development Association is inviting you to participate in the 10th Matchmaking Event organized within the framework of BUD-GRYF & HOME Fair 2019. The event focuses on three main topics: **CONSTRUCTION, ENERGY & HOME**.

Register now
Open until 8 March 2019

LOCATION
6 Struga
Szczecin, Poland

ORGANISED BY

b2match

ZSRG
SCP

enterprise
europe
network

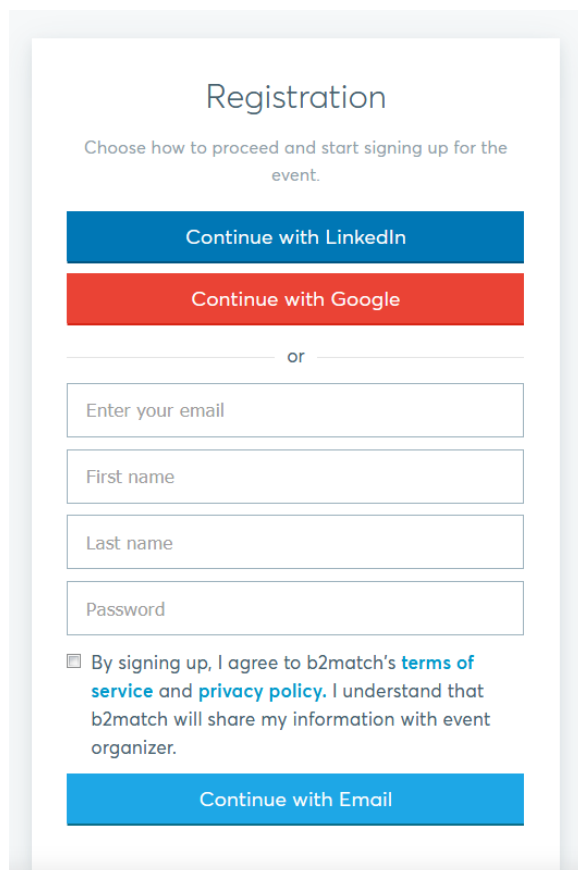
Wsparcie dla biznesu w zasięgu ręki

Focus

This Networking event will target a wide spectrum of companies from Europe, so if you wish to present your offer, find a suitable business partner and as a result make business, be prepared for a number of one-to-one pre-arranged meetings with entrepreneurs ready for a match!

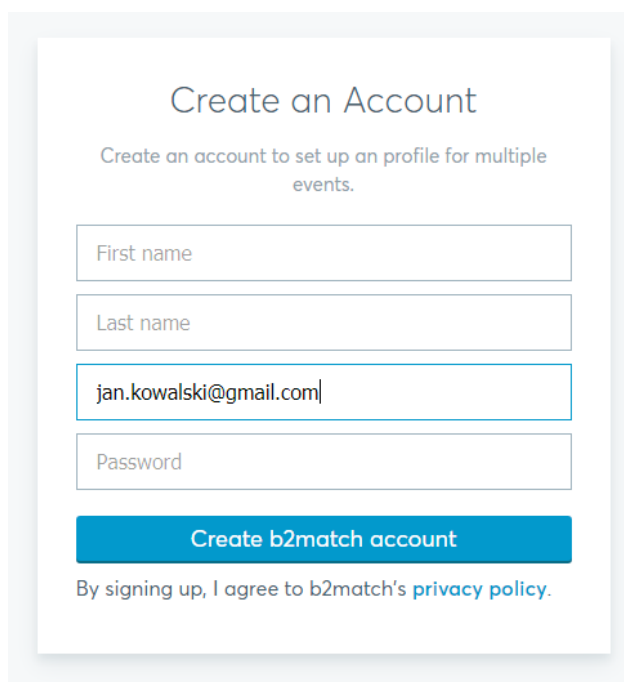
At one place, one time and at no cost !

2. Następnie, pojawi się pole, w którym należy wpisać swój adres e-mail lub wykorzystać profil istniejący w GOOGLE lub LINKEDIN.



The registration form is titled "Registration" and instructs the user to "Choose how to proceed and start signing up for the event." It offers two social login options: "Continue with LinkedIn" (blue button) and "Continue with Google" (red button). Below these is a separator "or" and a series of input fields: "Enter your email", "First name", "Last name", and "Password". A checkbox is present with the text: "By signing up, I agree to b2match's [terms of service](#) and [privacy policy](#). I understand that b2match will share my information with event organizer." At the bottom is a blue button labeled "Continue with Email".

Zostaniecie Państwo poproszeni o podanie imienia, nazwiska oraz hasła składającego się z min. 8 znaków.



The "Create an Account" form instructs the user to "Create an account to set up an profile for multiple events." It contains input fields for "First name", "Last name", "Email" (with the example "jan.kowalski@gmail.com"), and "Password". A blue button at the bottom is labeled "Create b2match account". Below the button is the text: "By signing up, I agree to b2match's [privacy policy](#)."

3. Kolejnym krokiem będzie weryfikacja adresu e-mail.

Verify Email to proceed

Please verify your email address so you can continue with the registration process.

If you did not receive a mail, you can [resend the verification email](#).

Otrzymają Państwo maila na swoją skrzynkę pocztową, w którym trzeba będzie kliknąć przycisk „verify e-mail”.

Verify your email

Please follow the link below to verify your email and to proceed with the registration.

[Verify email](#)



Po kliknięciu na przycisk zostaną Państwo poprowadzeni do systemu b2match, gdzie będziecie mogli uzupełnić formularz zgłoszeniowy w j. angielskim.

UZUPEŁNIENIE FORMULARZA REJESTRACYJNEGO FIRMY

W pierwszej kolejności pojawi się bardzo ogólne pytanie dotyczące Waszej oferty, tj. czy chcecie podjąć rozmowy, ponieważ chcecie coś sprzedać, czy poszukujecie jakiegoś produktu/usługi i w związku z tym czy chcecie coś kupić.

Choose your type of participation

Buyer
You are looking for a certain product/service.

Seller
You wish to offer a certain product/service.

[Continue](#)

Kolejnym krokiem, będzie określenie, w jakich godzinach dysponujecie Państwo czasem na rozmowy biznesowe w dniu 15 marca 2018. Macie do dyspozycji dwie sesje, ale tak na dobrą sprawę, jeśli wybierzeć obie, wówczas macie możliwość odbycia większej liczby rozmów.

Plan your Attendance

16 March 2018 (Friday)

Which session do you want to attend?

Morning Session MATCHMAKING
Time
10:00 - 12:30 CET

Afternoon Session MATCHMAKING
Time Location
13:00 - 15:30 CET Room A, Szczecin International Fair

[Go back](#) [Continue](#)

Na kolejnym etapie rejestracji, należy wskazać swoje stanowisko pracy, telefon, pod którym będzie można się z Państwem skontaktować przed i w trakcie imprezy oraz zdjęcie, które nie jest obowiązkowe, ale ułatwi Nam rozpoznanie Państwa podczas imprezy a pozostałym uczestnikom giełdy pozwoli na przywołanie w pamięci spotkania z Państwem, bo zdjęcie to będzie uwidocznione w indywidualnym harmonogramie spotkań.

Complete your profile


Add information about you and your organisation to your profile so that participants can get a better understanding for what you are looking for and can offer.

Personal Information

Job Position *

Phone Number *

Only the Events Organiser can see your phone number

Profile Picture  [Click here to upload a profile picture](#)

Use a picture that gives the attendees a good impression of who you are. No logos or pictures of landscapes please.

Po uzupełnieniu danych personalnych, przyjdzie czas na podstawowe informacje nt. firmy/organizacji, którą reprezentujecie. W tej części należy podać nazwę firmy, adres strony www, typ uczestnika (np. firma, instytucja) oraz dokonać opisu działalności. Warto, aby opis był zwięzły i czytelny dla pozostałych uczestników, tak aby wiedzieli, czy to właśnie z Państwem chcieliby się spotkać. Na tym etapie można też załadować logo firmy, które na pewno uatrakcyjni profil i będzie też dla Państwa znakomitą reklamą całej oferty przedsiębiorstwa.

Organisation Information

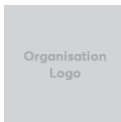
Organisation Name *

Organisation Type *

Website

Organisation description *

Write a short description about what your organisation does. Keep it short and enjoyable to read.

Organisation Logo  [Click here to upload an organisation logo](#)

Upload your organisations logo. It will be visible inside your profile.

W kolejnym kroku wskazujecie lokalizację firmy, tj. miasto, państwo oraz wybieracie obszary waszego działania – możecie kliknąć w dowolną ilość tematów/branż. Ważne, żeby było to spójne z profilem Państwa działalności. Innym pozwoli to z łatwością wyszukać potencjalnych rozmówców podczas giełdy kooperacyjnej.

Location

Address *

Other participants will only see the country and city your company resides in.

Areas of Activity *

Areas of Activity help us to categorize what you do and offer. This makes easier for other participants to find you and makes your profile more expressive.

Please select areas of activity that suit your profile.

Construction materials

Steel, steel constructions Wood Pre-fabricated materials Plastics Bricks & other wall elements

Paints, varnishes, enamels, glues Glass Insulation materials Cement, lime, gypsum Natural stone

Rubber Rooftiles, roofing

Machines & tools

Machines & equipment for manufacturing Tools & other construction equipment Cranes & lifting gear

Finishing materials for construction & interior decoration

Windows and doors Accessories Interior decoration & lighting Lifts & stairs

Ventilation & air conditioning Water & sewage installations Other

Service providers

Designing Geodesy & Cartography Other

Energy

Renewable energy Energy saving solutions Rational use of energy

Będą Państwo musieli również odpowiedzieć na dwa pytania, tj. jakimi językami się posługujecie i czy będziecie potrzebowali wsparcia tłumacza.

Which languages do you speak? *

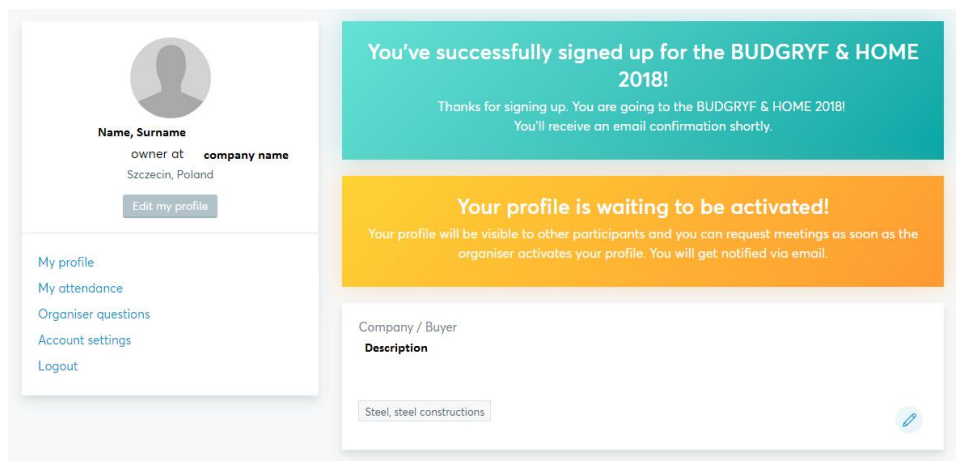
- Other
- Spanish
- Russian
- Polish
- German
- English

Do you need an interpreter support? *

- No
- Yes

We have a limited number of interpreters to support you during the event, when needed.

Po uzupełnieniu tej części, pojawi się komunikat o rejestracji firmy. Na ekranie pojawi się Państwa panel użytkownika.



W każdej chwili po zarejestrowaniu do systemu, przy wykorzystaniu wskazanego adresu e-mail i hasła, mogą Państwo zalogować się do swojego profilu, wprowadzać modyfikacje w opisie, zmiany dotyczące sesji, w których uczestniczycie, a co najważniejsze uzupełnić informacje o Waszych oczekiwaniach co do spotkań podczas imprezy.

W panelu użytkownika pojawią się następujące pola, informujące o charakterze współpracy, który chcecie nawiązać. Każde z pól można rozwinąć, nadać mu tytuł i opis. Wszystko zależy od Państwa oczekiwań co do imprezy tj. co Państwo poszukują, czy chcą zaproponować potencjalnym kooperantom. Ta część profilu jest najważniejsza i kluczowa dla doboru właściwych partnerów do rozmów.

+ Product Add and describe a product you are offering to your profile and explain what you are looking for.	+ Service Add and describe a service you are offering to your profile and explain what you are looking for.
+ Partnership Add this if you are interested in engaging in a partnership with an other organisation.	+ Project Cooperation Add a cooperation wish if you are looking for a cooperation partner for you project.
+ Investment Opportunity If you are seeking investment create an Investment Opportunity.	+ Expertise Describe what kind of expertise & Know how you can provide to other participants.
+ Request Create a request for anything specific you are looking for.	

W razie jakichkolwiek pytań prosimy o kontakt pod nr tel.: 91 433 02 20, e-mail: een@zsrg.szczecin.pl, k.mecinska@zsrg.szczecin.pl, a.lotocka@zsrg.szczecin.pl